



REGOLAMENTO CALL FOR ABSTRACT

Art. 1 - Finalità

La call for abstract è istituita nell'ambito del "XX Congresso nazionale dei Tecnici sanitari di radiologia medica", organizzato dalla Commissione di albo nazionale TSRM, con il supporto scientifico delle associazioni di riferimento e il supporto tecnico-organizzativo di "Riccione congressi" (di seguito genericamente individuati come "organizzazione"), in programma presso il Palazzo dei Congressi di Bologna nei giorni 4 e 5 ottobre 2024.

Il presente bando si pone l'obiettivo di promuovere gli aspetti culturali e formativi dei Tecnici sanitari di radiologia medica, che abbiano prodotto lavori ad alto contenuto scientifico, offrendo agli autori un'opportunità di visibilità, riconoscimento e valorizzazione del proprio elaborato e della professione, favorendo il confronto e la condivisione di questi temi di sviluppo professionale, in un contesto prestigioso, quale il Congresso nazionale dei TSRM.

Art. 2 - Destinatari e requisiti

Possono concorrere al premio i Tecnici sanitari di radiologia medica regolarmente iscritti al rispettivo albo provinciale.



Art. 3 - Modalità di candidatura e partecipazione

Per inviare la propria candidatura è necessario utilizzare, in via esclusiva, il form on-line predisposto per l'invio degli abstract e presente sul sito ufficiale del Congresso all'indirizzo www.congressonazionaletsrm.it/callforabstract, nell'apposita sezione, compilandolo in ogni sua parte, prendendo visione delle "informazioni generali" riportate nella sezione informazioni scientifiche/call for abstract, ed attenendosi scrupolosamente a queste.

La scadenza per l'invio delle candidature è il **10 luglio 2024**, salvo eventuali proroghe definite dal Comitato scientifico e dall'organizzazione.

Ogni informazione ed aggiornamento sarà tempestivamente resa disponibile sullo stesso sito (in continuo aggiornamento e di cui si consiglia la frequente visione), compreso il prospetto dei lavori accettati per la presentazione orale in sede di congresso con l'effetto di notifica.

Gli autori dei lavori che saranno selezionati per l'ultima fase del concorso (art. 5) sono tenuti, a pena di esclusione, a regolarizzare la propria iscrizione al Congresso secondo quanto indicato nelle "istruzioni generali" (si veda in particolare: - iscrizioni degli autori, sezione "call for abstract" del sito ufficiale del congresso).



Art. 4 - Documenti di partecipazione

Per la candidatura, seguendo le indicazioni riportate nelle “informazioni generali” (reperibili sul sito nella sezione informazioni scientifiche/call for abstract) è necessario allegare, in fase di compilazione del form-online, a pena di esclusione, il file abstract, esclusivamente in formato .doc (il sistema informatico non accetta altri formati) per un totale massimo di 250 parole;

I file non devono contenere riferimenti all'autore e all'istituzione universitaria o altri dati che potrebbero rendere l'autore identificabile. Il file deve essere nominato seguendo le istruzioni reperibili sul sito.

Il candidato:

1. è tenuto ad assicurarsi l'eventuale approvazione da parte dell'istituzione universitaria, del relatore e dell'eventuale correlatore, dell'amministrazione Aziendale alla partecipazione al bando;
2. si assume la responsabilità dei contenuti del lavoro presentato, delle immagini in esso contenute e/o ulteriori informazioni e dati sensibili, nei confronti di terzi ed aventi diritto, ai sensi della normativa vigente.



Art. 5 – Valutazione dei lavori

I lavori inviati dai candidati che rispetteranno i requisiti indicati dall'art. 2 e le modalità di presentazione di cui all'art. 3 e 4, saranno valutati da una apposita commissione valutatrice.

L'accettazione dei lavori e la selezione verranno tempestivamente comunicate agli autori mediante pubblicazione sul sito del congresso del rispettivo planning.

Le scadenze indicate potranno subire eventuali proroghe.



Art. 6 - Criteri di valutazione

Gli elaborati in forma anonima, verranno valutati dalla commissione valutatrice, attraverso una procedura online.

La valutazione avverrà sulla base dei seguenti parametri di valutazione:

1. Rilevanza
2. Originalità
3. Qualità metodologica
4. Valorizzazione della professione
5. Trasversalità

Per i parametri da 1 a 4 precedentemente indicati, la commissione potrà attribuire 6 “livelli di gradimento” (da 1 a 6), in cui il livello 1 corrisponde a “poco”, il livello 3, ad “abbastanza”, ed il livello 6 a “molto”.

Per il parametro 5 verrà assegnato un punteggio bonus da 1 a 3 per valorizzare gli aspetti inerenti la multiprofessionalità, l'interdisciplinarietà e lo sviluppo di competenze trasversali.



Istruzioni generali per la presentazione di abstract

Prima di inviare il vostro abstract vi preghiamo di leggere attentamente le seguenti istruzioni:

1. CATEGORIE

Sarà possibile inviare abstracts al XX Congresso nazionale dei Tecnici sanitari di radiologia medica con i propri contributi scientifici per la presentazione di poster per lavori scientifici, progetti di ricerca, review.

2. INVIO ABSTRACT

Il comitato scientifico raccomanda di porre particolare attenzione all'anonimato degli abstract escludendo ogni riferimento ad autori e strutture di appartenenza.

Per l'invio degli abstracts è necessario utilizzare esclusivamente il form on-line. Sarà necessario compilare le informazioni richieste (comuni informazioni anagrafiche) ed allegare un file Word (.doc) con il testo dell'abstract. L'autore presentatore dell'abstract è tenuto ad assicurarsi l'approvazione da parte degli eventuali coautori all'invio dell'abstract, di cui si ritiene responsabile.

Una volta superata la selezione da parte del comitato scientifico, l'autore presentatore verrà contattato dalla segreteria

Il termine per l'invio degli abstract di presentazione dei poster è fissato al **10 Luglio 2024**. Oltre tale data non sarà più possibile inviare contributi e il sistema on-line sarà disabilitato

3. TERMINE PER L'INVIO DEI POSTER

A seguito delle fasi di valutazione dei lavori gli autori selezionati per l'esposizione dei poster dovranno caricare il lavoro in formato digitale entro il **20 Settembre 2024** sulla piattaforma che verrà indicata agli autori in fase di conferma dei lavori accettati.

4. CONTATTO CON GLI AUTORI

Il contatto con gli autori dei poster avverrà UNICAMENTE tramite posta elettronica. Pertanto vi preghiamo di fornire indirizzi di caselle di posta elettronica funzionanti e di frequente consultazione (possibilmente non pec), verificando la correttezza di quanto indicato.

5. NOTIFICA DI ACCETTAZIONE LAVORI

Dopo la selezione dei migliori contributi scientifici pervenuti, ad insindacabile giudizio, da parte del Comitato scientifico, il prospetto dei lavori accettati verrà reso disponibile on-line su questa pagina.

I lavori pervenuti verranno selezionati entro il **30 Agosto 2024**

La conferma di accettazione dell'Abstract è subordinata all'iscrizione dell'Autore presentatore al congresso



6. PRESENTAZIONE DEI LAVORI - FORM ON-LINE

Per la sottomissione dei lavori sarà indispensabile compilare il FORM ON-LINE disponibile in questa pagina, rispettando le indicazioni sotto riportate. Il sistema richiede l'invio di un file abstract anonimo e di un file del poster, con le seguenti caratteristiche:

a) file con il testo dell'abstract:

- esclusivamente in formato .doc, il sistema non consente l'invio di documenti di formato diverso (es. docx);
- lunghezza max: 1 pagina (300 parole);
- nome del file: nominare il file con il cognome dell'autore presentatore (es: Rossi.doc). Vi ricordiamo che il file non deve contenere simboli, punteggiatura o lettere accentate.
- il corpo del TESTO DELL'ABSTRACT (presente nel file word) deve essere redatto in lingua italiana, utilizzando il carattere "Verdana", corpo 10;
- si prega di utilizzare abbreviazioni standard da riportare tra parentesi dopo la parola intera la prima volta che compaiono nel testo. NON sono ammesse tabelle, grafici o foto nel corpo dell'abstract.
- il contenuto del testo deve essere completamente anonimizzato, pena l'esclusione.

Il testo dell'abstract andrà strutturato come segue:

1.Introduzione

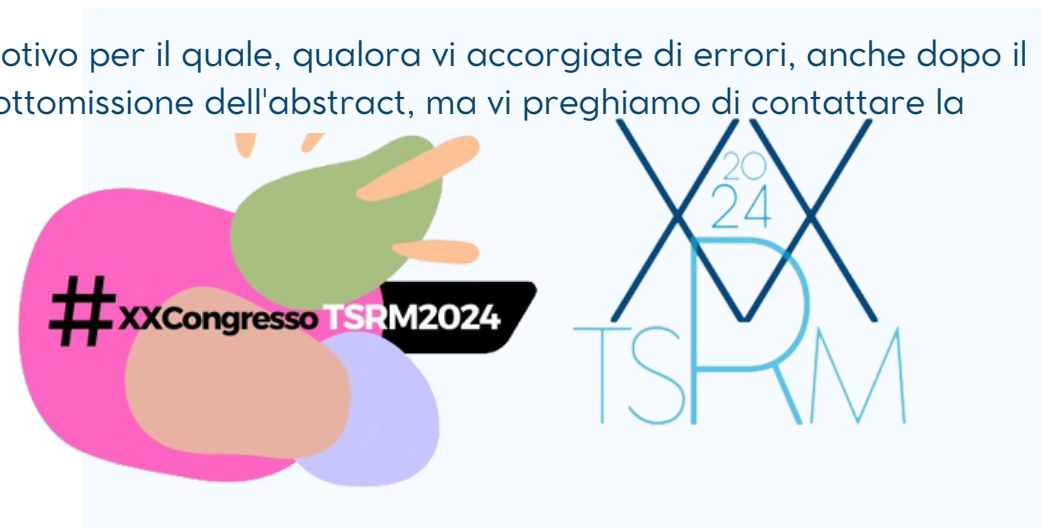
2.Obiettivi

3.Materiali e metodi (facoltativo)

4.Risultati e conclusioni

5.Area tecnica di appartenenza

Ogni file abstract è numerato automaticamente dal sistema, motivo per il quale, qualora vi accorgiate di errori, anche dopo il suo invio, vi raccomandiamo di NON ripetere nuovamente la sottomissione dell'abstract, ma vi preghiamo di contattare la segreteria organizzativa - scientifico@riccionecongressi.com



In fase di compilazione sarà richiesto di inserire le seguenti informazioni:

1. DATI ANAGRAFICI di chi sta eseguendo la presentazione del lavoro (solitamente autore presentatore);

2. Informazioni sull'abstract:

a. TITOLO (campo libero). Il titolo dell'abstract deve essere digitato minuscolo con la prima lettera maiuscola (salvo sigle, acronimi, nomi propri)

b. AUTORI: prima l'Autore presentatore e a seguire ogni autore (iniziale del nome, cognome, dipartimento, clinica/istituto, città, nazione). (es: M. Rossi, Radiologia, Ospedale, Roma, Italia)

c. ISTITUTI DI APPARTENENZA E CITTÀ . Utilizzate simboli per associare autori/istituti (es: R. Rossi*, M.R. Bianchi°, P. Neri§ - *Istituto di Neurochirurgia, Università di Roma, °Istituto di Neurochirurgia, Università di Perugia, §Istituto di Ematologia, Università di Bologna)

Il sistema invierà automaticamente, alla mail indicata nel form, un messaggio di riscontro con l'assegnazione di un codice che individua l'abstract (che preghiamo di conservare e da utilizzare per ogni evenienza).

Non saranno accettati abstracts inviati con altre modalità diverse dal form on line (es. via fax, E-mail o per posta).

7. VALUTAZIONE DEI LAVORI

Tutti i lavori pervenuti verranno esaminati, nel complesso dei contributi richiesti, dalla commissione di valutazione e dal comitato scientifico, che valuterà, ad insindacabile giudizio, se accettarli ed includerli nel programma scientifico del Congresso.

8. LAVORI NON CONFORMI

I lavori che non rispetteranno le regole generali non saranno sottoposti al Comitato scientifico per la loro valutazione.

9. ISCRIZIONE DEGLI AUTORI

Gli autori del poster (una volta ricevuta comunicazione dell'accettazione) pena di esclusione del lavoro, dovranno regolare la propria iscrizione al congresso entro 7 giorni dalla notifica di accettazione (vedi punto 5) e/o dal ricevimento della conferma dell'accettazione del lavoro usufruendo della quota di iscrizione riferita alla 1° scadenza, indicando nella causale del versamento NOME E COGNOME, AUTORE+codice del lavoro accettato. Possono usufruire di questa agevolazione esclusivamente gli autori-presentatori (come dichiarato nel form- on-line).

10. INTEGRAZIONI

Entro la scadenza per l'invio degli abstracts ogni integrazione e/o modifica alle informazioni rese (compreso il testo dell'abstract), previa valutazione, è autorizzata dal Comitato scientifico attraverso la Segreteria organizzativa.

11. INFORMAZIONI

Per eventuali problemi riscontrati durante l'invio on-line dell'abstract, si invita a contattare la Segreteria organizzativa



TOPICS



INTELLIGENZA
ARTIFICIALE E
MANAGEMENT

TECNICHE E
TECNOLOGIE
PER LO STUDIO
NEURO E CARDIO

RADIOLOGIA PEDIATRICA

INNOVAZIONE
TECNOLOGICA

COMUNICAZIONE E
TEAMWORKING

UNIVERSITA' E RICERCA

SAVE THE DATE



10

LUGLIO

SCADENZA INVIO
CANDIDATURE

30

AGOSTO

NOTIFICA DI
ACCETTAZIONE
LAVORI

20

SETTEMBRE

TERMINE PER
L'INVIO DEI POSTER



CONTATTI

E-mail scientifico@riccionecongressi.com
Website www.congressonazionaletsrm.it
Tel. 0541 604160 int 20